# **COMUNE DI MADIGNANO**



# Provincia di Cremona

**COPIA** 

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 5 del 11-01-2023

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE ANNUALE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA - ANNO 2022.

L'anno duemilaventitre, addì undici del mese di gennaio alle ore 12:00, nella Sede Comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza de Il Sindaco Elena Festari la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale Il Segretario Comunale Dott. Francesco Rodolico. All'appello risultano:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenti
Festari Elena	Sindaco	Presente
VAILATI CANTA Diego	Assessore	Presente
GUERINI ROCCO Serafina	Assessore	Presente

PRESENTI: 3 ASSENTI: 0

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

# OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE ANNUALE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA - ANNO 2022

(Delibera G.C. n. 5 del 11-01-2023)

#### LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il Decreto Sindacale N. 4 del 04.01.2023, con il quale il Segretario Comunale dott. Francesco Rodolico viene nominato Responsabile della Prevenzione della Corruzione;

#### PREMESSO che:

- l'articolo 1, comma 14°, della legge n. 190/2012, stabilisce che, entro il 15 dicembre di ogni anno (o altro termine individuato dall'ANAC), il Responsabile Anticorruzione deve trasmettere all'Organismo Indipendente di Valutazione ed all'organo di indirizzo dell'amministrazione una Relazione recante i risultati dell'attività svolta:
- □ tale Relazione deve essere: pubblicata nel sito web dell'amministrazione, nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Altri contenuti Corruzione"; trasmessa all'organo di indirizzo politico (articolo 1 comma 14 della legge 190/2012 e Piano Nazionale Anticorruzione 2013 paragrafo 3.1.1, pagina 30);
- □ l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha recentemente pubblicato le schede standard, che i responsabili sono tenuti a compilare per la predisposizione della suddetta relazione.

DATO ATTO che l'ANAC, con comunicato del Presidente del 30 novembre 2022, ha differito al 15 gennaio 2023 la predisposizione e la pubblicazione della Relazione annuale che i RPCT sono tenuti ad elaborare ai sensi dell'articolo 1, comma 14°, della legge 190/2012. A tal riguardo, l'ANAC segnala che:

- per la redazione della relazione i RPCT si avvalgono della Scheda per la relazione annuale del RPCT 2021:
- in alternativa, i RPCT, che utilizzano la Piattaforma di acquisizione dei PTPCT, possono usufruire del servizio di generazione automatica della relazione annuale dopo aver completato l'inserimento dei dati relativi ai PTPCT e alle misure di attuazione.

PRESA VISIONE delle schede che compongono la Relazione, riferita all'anno 2022;

VISTA la legge 6 novembre 2012 numero 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Decreto Legislativo 18 ago. 2000 n. 267 "Testo Unico Ordinamento Enti Locali"

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica, resi dal Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs.vo 18/8/2000 n. 267.

Con voti **unanimi** favorevoli espressi in forma palese per alzata di mano:

#### **DELIBERA**

- 1) Di approvare le allegate schede, che compongono la Relazione del Responsabile per la prevenzione della corruzione per l'anno 2022.
- 2) Di pubblicare la Relazione nel sito web istituzionale, link "Amministrazione trasparente", sottosezione "Altri contenuti Corruzione".

Con separata successiva votazione unanime, DELIBERA

3) Di rendere questa deliberazione immediatamente eseguibile.

#### IL SINDACO F.to Elena Festari

#### IL SEGRETARIO COMUNALE F.to Dott. Francesco Rodolico

#### ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta che:

- copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il: **31-01-2023** ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.
- Viene consegnata ai Capigruppo Consiliari.

Comune di Madignano, li 31-01-2023

IL SEGRETARIO COMUNALE F.to Dott. Francesco Rodolico

#### ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio senza riportare, entro 10 giorni dalla data di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza (esecutività ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000)

Comune di Madignano, li

IL SEGRETARIO COMUNALE Dott. Francesco Rodolico

COPIA CONFORME all'originale per uso amministrativo.

Comune di Madignano, li 31-01-2023

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Francesco Rodolico

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, c. 2°, del D. Lgs. n. 39/1993

# PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 3 del 09-01-2023

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE ANNUALE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA - ANNO 2022.

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere Favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Data: 09-01-2023

Il Responsabile del servizio
f.to Dott. Rodolico Francesco