



COMUNE DI MADIGNANO

Provincia di Cremona

COPIA

Determina n. 15Gen.– 3part. del 03-02-2023

Oggetto: *DET. N. 15 - INCARICO OCCASIONALE AL DIPENDENTE PROVINCIA DI CREMONA, DR. LEONARDO ZURPA, PER L'ESPLETAMENTO ATTIVITÀ EXTRA-LAVORATIVA PER CONTO DEL COMUNE DI MADIGNANO (PRATICA di TRATTAMENTO FINE SERVIZIO- SIG. F.B. E SIG. G.F.)*

CIG:

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA E TRIBUTI

VISTO il Decreto del Sindaco n. 3 del 04.01.2023 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria;

VISTA la richiesta pervenuta da CISL FP Asse del Po in data 23.01.2023, con cui chiede la certificazione dei servizi prestati dall'ex dipendente B.F. ai fini del trattamento di fine servizio;

VISTA la comunicazione di dimissioni per collocamento a riposo del dipendente G.F., pervenuta in data 26.01.2023 prot. ente n. 380;

CONSIDERATO che l'espletamento delle connesse attività amministrative a carico dell'Ente comportano un carico di lavoro per l'Ufficio Contabilità /Personale al momento non gestibile, per le altre molteplici incombenze d'ufficio espletate;

RITENUTO pertanto opportuno rivolgersi a personale esterno, altamente qualificato, mediante affidamento di un incarico occasionale;

RICHIAMATA la nota prot. 312 del 24.01.2023 con la quale il Comune di Madignano ha richiesto alla Provincia di Cremona, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001, di autorizzare il Dr. Zurpa Leonardo, cf ZRPLRD70S27D150S, dipendente Provinciale con la qualifica di Esperto Economico-Finanziario, all'espletamento di un incarico occasionale, da svolgere fuori orario di lavoro presso codesto Ente, per la "sistemazione di n. 1 fascicolo previdenziale con relative pratiche di pensione e pratiche del trattamento di fine servizio, trattamento tfr, liquidazione tfs/tfr/fondo Perseo" dell'ex dipendente F.B., e del dipendente G.F. che ha rassegnato le dimissioni per collocamento a riposo;

PRESO atto dell'autorizzazione pervenuta al prot. n. 478 del 02.02.2023 dalla Provincia di Cremona con cui ha "autorizzato, dalla data del 15.02.2023 al 31.05.2023, il dipendente dr. Leonardo Zurpa a svolgere l'incarico di cui alle premesse, con l'obbligo della osservanza delle disposizioni previste dalla vigente normativa in materia di conferimento ed autorizzazione allo svolgimento di attività extra istituzionali, con particolare riguardo all'obbligo di espletamento del medesimo incarico al di fuori dell'orario di servizio e senza utilizzo di strumentazioni d'ufficio";

EVIDENZIATO che:

- Il periodo previsto per lo svolgimento dell'incarico è dal 15.02.2023 al 31.05.2023 con un impegno orario stimato di circa 60 ore;
- Il compenso previsto ammonta ad € 600,00 lordi.

TENUTO conto del carattere di occasionalità della prestazione professionale;

DATO atto che il Comune di MADIGNANO ha approvato con deliberazione C.C.:

- n. 04 del 21.02.2022, l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2022-2024;

RITENUTO, quindi, possibile procedere ora all'assunzione dei provvedimenti necessari all'affidamento al sig. Zurpa dr Leonardo dell'incarico occasionale in parola presso il Comune di Madignano;

VISTO altresì l'art. 53 D.Lgs. 165/'01 nonché gli artt. 1, commi da 56 a 65, L. 662/'96 e 6 L. 140/'97;

PRESO ATTO del contenuto delle circolari n. 3/97 del 19.2.1997 e n. 6/97 del 18.7.1997 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTO il Decreto Legislativo 30 mar. 2001 n° 165 "*Testo Unico Pubblico Impiego*";

VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con delibera G.C. n. 47 del 20/05/2010;

VISTO il Decreto Legislativo 18 ago. 2000 n. 267 "*Testo Unico Ordinamento Enti Locali*";

ACCERTATA la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione:

DETERMINA

- 1) di approvare le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di **incaricare** ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001, di autorizzare il **Dr. Zurpa Leonardo**, cf ZRPLRD70S27D150S, dipendente Provincia di Cremona con la qualifica di Esperto Economico-Finanziario, all'espletamento di un incarico occasionale, da svolgere fuori orario di lavoro presso tale Ente, per la "*sistemazione di n. 1 fascicolo previdenziale con relative pratiche di pensione e pratiche del trattamento di fine servizio, trattamento tfr, liquidazione tfs/tfr/fondo Perseo*" dell'ex dipendente F.B., e del dipendente G.F. che ha rassegnato le dimissioni per collocamento a riposo;
- 3) Di dare atto che la spesa per detto incarico, stimata in € 600,00 lordi, può trovare imputazione all'interventi **101203.0019** (Cod. Bilancio Miss. 01 Prog. 11-1.03.02.17.999) del Bilancio 2023 in fase di predisposizione;
- 4) Di demandare all'ufficio personale competente la necessaria collaborazione con il dott. Zurpa;
- 5) Di dare atto che il Comune di Madignano, ai sensi di quanto disposto dall'art. 53, co. 11, del D.Lgs. 165/2001, comunicherà alla Provincia di Cremona, entro 15 giorni dall'erogazione del compenso per l'incarico di cui al presente atto, l'ammontare del compenso erogato al dipendente Leonardo Zurpa specificando di volta in volta se trattasi di acconto o saldo.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to *Dott. Francesco Rodolico*

REGISTRAZIONE IMPEGNO DI SPESA:

VISTO per la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa.

Madignano, li 03-02-2023

Il Responsabile Servizio Finanziario
F.to Dott. Francesco Rodolico

PUBBLICAZIONE:

Copia del presente provvedimento viene pubblicata all'Albo Pretorio Comunale il **09-02-2023** e per 15 giorni consecutivi.

Madignano, **09-02-2023**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Francesco Rodolico

Copia conforme all'originale.

Madignano, li **09-02-2023**

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Francesco Rodolico

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, c. 2°, del D. Lgs. n. 39/1993