



# COMUNE DI MADIGNANO

Provincia di Cremona

AREA TECNICA E ATTIVITA' PRODUTTIVE

**COPIA**

*Determina n. 38Gen. – 14part. del 01-03-2022*

**Oggetto:** DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) D.LGS. 50/2016 PER INCARICO PROFESSIONALE RELATIVO ALL'AGGIORNAMENTO CATASTALE DEL MUSEO MULINO DI SOPRA - SITO IN VIA MULINO - IMMOBILE DI PROPRIETA COMUNALE

**CIG:** ZA03575DF4

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

VISTO il Decreto del Sindaco, protocollo n. 5839 del 31.12.2021 con il quale è stato attribuito l'incarico di direzione dell'area Settore Tecnico Comunale fino al 31.12.2022;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento per la presente determinazione è il sottoscritto Responsabile del Settore;

DATO ATTO che il Comune di MADIGNANO ha approvato:

- con deliberazione C.C. n. 04 del 21.02.2022, l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2022-2024;
- con deliberazione C.C. n. 05 del 21.02.2022, il BILANCIO di Previsione esercizi 2022/2024;

VISTI:

- il Testo Unico degli Enti Locali di cui al D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, in particolare gli artt. 107, 163, 183 e 191;
- il D.L. n. 76 del 16/07/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- l'articolo 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

RICHIAMATA la Delibera G.C. n° 1 del 08.01.2002, con la quale è stato approvato il Progetto Definitivo per "MUSEO MULINO DI SOPRA – INTERVENTO DI RESTAURO, RIQUALIFICAZIONE, ADEGUAMENTO NORMATIVA BARRIERE ARCHITETTONICHE ED ACQUISIZIONE SUPPORTI ED ATTREZZATURE" predisposto dai tecnici incaricati Guffi arch. Alessandro e Cigognini arch. Morris;

VISTO: il D.Lgs. 81/2008 e la Determinazione ANAC n. 3 del 05/03/2008 in materia di rischi interferenziali; il D.Lgs. 33/2013 e l'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;

DATO ATTO CHE:

- ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore ai 5.000 € non si rende necessario l'utilizzo del mercato elettronico o di

sistemi telematici di acquisto (comma modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130, legge n° 145 del 30.12.2018);

- ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n° 50/2016, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 €, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (comma modificato da ultimo dall'art. 25 del D.Lgs n° 56 del 19.04.2017);
- ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n° 50/2016 per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 40.000 € non sussiste l'obbligo di avvalersi di forme di aggregazione delle committenze (comma modificato da ultimo dall'art. 26 del D.Lgs n° 56 del 19.04.2017);
- Considerato che l'art. 95, comma 4, lett. c) del D.Lgs. 50/2016 dispone che per i lavori, forniture ed i servizi di importo inferiore a 40.000 €. è possibile utilizzare il criterio del minor prezzo;
- Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art 36, co. 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016 e delle Linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure negoziate sotto soglia;

VISTA la necessità di affidare l'AGGIORNAMENTO CATASTALE del Museo Mulino si Sopra - Museo della civiltà contadina e dell'attività molinatoria - dell'immobile sito in Via Mulino - Madignano ad un professionista abilitato;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

VISTO il decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n° 267 "Testo Unico Ordinamento Enti Locali";

ACCERTATA la propria competenza in merito all'adozione dell'impegno di spesa di cui alla presente determinazione:

## **D E T E R M I N A**

1. di impegnare la spesa di € 505,00, oltre € 20,20 Cassa Previdenziale 4% e oltre € 115,55 IVA 22%, per complessivi € 640,75 per quanto descritto in premessa, all'intervento n. 101603-4 Miss. 1 Prog. -6 Bilancio Anno 2022;
2. di affidare l'incarico allo Studio CICOGNINI Arch. Morris con studio in San Bassano (CR) in Via Miglioli n.33 – Iscritto all'Ordine degli Architetti P.P. e C della Provincia di Cremona n. 821 - C.F. CCGMRS81C25I849W – P.IVA 01286390198;
3. di rammentare che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2022.
4. Di comunicare la presente all'ufficio ragioneria, per quanto di competenza;
5. Di liquidare la somma a presentazione della regolare fatturazione;
6. Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
7. Di dare atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis -comma1- del D.Lgs. 267/2000, il presente provvedimento presenta regolarità tecnica e contabile, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, nonché la necessaria copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e, pertanto, dalla seguente data, diviene esecutivo;
8. Di dare atto, infine, che il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del responsabile o dei suoi parenti, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale, ai sensi dell'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e dell'articolo 7, del Dpr n. 62/2013 (*"Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di*

*frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza");*

9. Di pubblicare il presente atto sul sito internet del Comune nell'apposita sezione, come disposto dal D.Lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE AREA  
F.to Arch. *Andrea Canavera*

**REGISTRAZIONE IMPEGNO DI SPESA:**

VISTO per la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa.

<b>Impegno N. 39 del 04-03-2022</b> a Competenza CIG ZBE35191C4	
5° livello 01.06-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	
Capitolo 101603 / Articolo 4 PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, PROGETTAZIONI, DIREZIONI LAVORI, COLLAUDI.	
Causale	DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) D.LGS. 50/2016 PER INCARICO PROFESSIONALE RELATIVO ALL'AGGIORNAMENTO CATASTALE DEL MUSEO MULINO DI SOPRA - SITO IN VIA MULINO - IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE CIG: ZA03575DF4
Importo 2022	<b>Euro 640,75</b>
Beneficiario	11664 CICOGNINI ARCH. MORRIS

Madignano, li 04-03-2022

Il Responsabile Servizio Finanziario  
*F.to Dott. ALFREDO ZANARA*

---

**PUBBLICAZIONE:**

Copia del presente provvedimento viene pubblicata all'Albo Pretorio Comunale il **29-03-2022** e per 15 giorni consecutivi.

Madignano, **29-03-2022**

II VICE SEGRETARIO COMUNALE  
*F.to Dott. ALFREDO ZANARA*

---

Copia conforme all'originale.

Madignano, li **29-03-2022**

II VICE SEGRETARIO COMUNALE  
*Dott. ALFREDO ZANARA*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, c. 2°, del D. Lgs. n. 39/1993