



COMUNE DI MADIGNANO

Provincia di Cremona

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 67 del 24-07-2021

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER L'UTILIZZO DELLE PRESTAZIONI LAVORATIVE DI PERSONALE DI ALTRO COMUNE DA SOTTOSCRIVERE CON IL COMUNE DI IZANO.

L'anno **duemilaventuno**, addì **ventiquattro** del mese di **luglio** alle ore **09:45**, nella **Sede Comunale**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza de **IL SINDACO Elena FESTARI** la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale **IL SEGRETARIO GENERALE dott.ssa Luisa GORINI**.

All'appello risultano:

<u>Cognome e Nome</u>	<u>Qualifica</u>	<u>Presenti</u>
FESTARI Elena	Sindaco	Presente
VAILATI CANTA Diego	Assessore	Presente
GUERINI ROCCO Serafina	Assessore	Presente

PRESENTI: 3

ASSENTI: 0

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER L'UTILIZZO DELLE PRESTAZIONI LAVORATIVE DI PERSONALE DI ALTRO COMUNE DA SOTTOSCRIVERE CON IL COMUNE DI IZANO

(Delibera G.C. n. 67 del 24-07-2021)

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 80 del 14.11.2020 con la quale si approva lo schema di Accordo da sottoscrivere con il Comune di Izano, nel testo di cui all'allegato A), autorizzando il Sindaco alla sottoscrizione;

RICHIAMATE le proprie deliberazioni:

- n. 26 del 14.03.2020 di definizione del fabbisogno 2020-2022;
- n. 79 del 14.11.2020 di verifica della capacità assunzionale e revisione del fabbisogno personale anni 2020-2022;

VISTA la vigente dotazione organica del Comune di Madignano, che non consente di garantire la funzionalità del servizio di Segreteria;

RITENUTO pertanto, necessario rivolgersi a personale dotato di esperienza professionale e di capacità tecnica e teorica, condizioni che possono essere assicurate da professionalità presenti in altre Amministrazioni comunali, in applicazione dell'art.1, comma 557 della L.n. 311/2004;

DATO ATTO che l'art. 30 comma 2-sexies del D. Lgs. n. 165/2001 testualmente dispone: "Le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti dall'art. 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già previsto da norme speciali sulla materia, nonché il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal presente decreto";

RICHIAMATO l'art. 70 del D.Lgs. n. 165/2001 in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.

PREMESSO CHE:

- l'art. 1, comma 557, della legge 30/12/2004, n. 311 (legge finanziaria 2005), prevede che i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra Enti Locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali, purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza;
- stante la specialità ed il carattere derogatorio della norma è intervenuto apposito parere del Ministero dell'Interno (prot. n. 15700 del 25/04/2005) e del Consiglio di Stato (n. 2141 del 25 maggio 2005 e n. 1213/14 dell'11 dicembre 2013), con i quali si evidenzia la necessità che gli enti interessati si accordino per definire tempi e modi di esercizio dei rispettivi poteri di gestione dei rapporti di lavoro relativi al medesimo dipendente pubblico;
- in data 01.07.2021, con nota prot. n. 2793, il Sindaco ha chiesto al Comune di Izano l'autorizzazione di collaborazione per l'impiego della predetta unità di personale, ai sensi dell'art.1, comma 557, della legge 30/12/2004, n. 311;
- il Comune di Izano si è reso disponibile alla stipula di convenzione ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 311/2004, per n. 1 collaboratore amministrativo (Cat. B/3), Sig.ra CAZZULI FRANCESCA, che svolge, da diversi anni, le proprie mansioni all'interno dell'ufficio Segreteria, per un totale di n. 9 ore mensili;

VISTO lo Statuto Comunale, approvato con Delibera C.C. n° 56 del 23/10/2009;

VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con delibera G.C. n. 47 del 20/05/2010;

RICHIAMATO altresì il vigente C.C.N.L. relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali – Triennio 2016/2'018 - sottoscritto in data 21/05/2018;

VISTO il Decreto Legislativo 18 ago. 2000 n° 267 "*Testo Unico Ordinamento Enti Locali*";

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi dal Segretario Comunale – Responsabile Servizio, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18 ago. 2000 n° 267.

Con voti **unanimi favorevoli** espressi in forma palese per alzata di mano:

D E L I B E R A

- 1) Di **approvare** lo **schema di Accordo** da sottoscrivere con il Comune di Izano, nel testo di cui all'allegato A), autorizzando il Sindaco alla sottoscrizione;
- 2) Di **trasmettere** copia del presente atto al Comune di Izano;
- 3) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs 165/2001, spettano al Segretario Comunale gli atti gestionali conseguenti;
- 4) Di comunicare il presente provvedimento ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo 18 ago. 2000 n. 267.

Successivamente, per permettere l'adozione dei necessari provvedimenti;

Con **votazione unanime** resa in forma palese per alzata di mano: **D E L I B E R A**

- 5) Di dichiarare il presente atto urgente ed immediatamente eseguibile, a norma dell'art. 134 - comma 4°, del Decreto Legislativo 18/8/2000 n° 267.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to Elena FESTARI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dott.ssa Luisa GORINI

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta che:

- copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il: **27-10-2021** ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.
- Viene consegnata ai Capigruppo Consiliari.

Comune di Madignano, li 27-10-2021

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dott.ssa Luisa GORINI

ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio senza riportare, entro **10** giorni dalla data di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza (esecutività ai sensi dell'art.134, comma3, del D.Lgs. n. 267/2000)

Comune di Madignano, li

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to dott.ssa Luisa GORINI

COPIA CONFORME all'originale per uso amministrativo.

Comune di Madignano, li 27-10-2021

IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa Luisa GORINI
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, c. 2°, del D. Lgs. n. 39/1993

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 67 del 24-07-2021

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER L'UTILIZZO DELLE PRESTAZIONI LAVORATIVE DI PERSONALE DI ALTRO COMUNE DA SOTTOSCRIVERE CON IL COMUNE DI IZANO.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere Favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Data: 24-07-2021

Il Responsabile del servizio
f.to dott.ssa GORINI Luisa

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime parere Favorevole in riguardo alla regolarità contabile e alla copertura finanziaria di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Data: 24-07-2021

Il Responsabile del servizio
f.to dott.ssa GORINI Luisa