



COMUNE DI MADIGNANO

Provincia di Cremona

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 14 del 19/02/2009

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEI "DIRITTI DI SEGRETERIA IN MATERIA EDILIZIO/URBANISTICO" E DEI "COSTI RIMBORSO ESERCIZIO DIRITTO ACCESSO ATTI AMMINISTRATIVI".

L'anno **duemilanove**, addì **diciannove** del mese di **febbraio** alle ore **19.00**, nella **Sede Comunale**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza de IL SINDACO Bellani Ferruccio la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale IL SEGRETARIO GENERALE Alesio Massimiliano.

Intervengono i Signori:

<u>Cognome e Nome</u>	Qualifica	Presenti
BELLANI Ferruccio	SINDACO	SI
MIZZOTTI Marco	ASSESSORE	SI
MICHELI Jacopo	ASSESSORE	NO
CANTELLI Franco	ASSESSORE	SI

PRESENTI: 3

ASSENTI: 1

Il Sindaco, riconosciuta legale l' adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento :

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEI "DIRITTI DI SEGRETERIA IN MATERIA EDILIZIO/URBANISTICO" E DEI "COSTI RIMBORSO ESERCIZIO DIRITTO ACCESSO ATTI AMMINISTRATIVI".

(Delibera G.C. n° 14 - 19 febbraio 2009)

RELAZIONA il Sindaco.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con delibera di C.C. n° 21 del 08/6/1992, esecutiva ai sensi di legge (Atti C.R.C. n° 6403 del 12/6/92), sono stati determinati, ai sensi del D.L. n° 289/1992, gli importi per i Diritti di Segreteria per il rilascio dei documenti ivi previsti ("*DIRITTI di SEGRETERIA in materia EDILIZIA*");

PREMESSO che con delibera di G.C. n° 07 del 18/1/1997, esecutiva ai sensi di legge, sono stati modificati, ai sensi dell'art.2, comma 60, della Legge 23/12/1996, n°662, i Diritti di Segreteria di cui all'oggetto ("*DIRITTI di SEGRETERIA in materia EDILIZIA*");

VISTO che con l'art. 1 – comma 50 - della Legge 30/12/2004, n° 311 (Legge finanziaria 2005), l'importo previsto per gli atti di cui alla lettera c) sono stati modificati prevedendo un valore minimo di €uro 51,65 e massimo di €uro 516,46;

PREMESSO che con delibera di G.C. n° 13 del **09/02/2005**, è stato approvato l'aggiornamento dei "*DIRITTI di SEGRETERIA in materia EDILIZIA*", di cui al D.L. n° 8/1993, convertito con modificazioni nella Legge 19/3/1993, secondo il seguente prospetto:

DOCUMENTAZIONE	Importi vigenti Delibera di G.C. n. 07 del 18/01/1997	Adeguamento Legge 311/2004
Certificati di destinazione urbanistica	£ 10.000 (fino a 3 particelle, più £ 3.000 per ogni altra particella aggiunta)	€uro 7,00 (fino a 3 particelle, più €uro 2,00 per ogni altra particella aggiunta fino ad un max di €uro 51,00)
Autorizzazioni per l'attuazione di piani di recupero di iniziativa dei privati (art. 30 Legge n. 457/1978)	£ 100.000	€uro 51,00
Autorizzazione per le lottizzazioni di aree (art. 28 L. n. 1150/1942)	£ 100.000	€uro 100,00
Concessioni Edilizie/Permessi di Costruire	£ 60.000	€uro 50,00
Autorizzazioni Edilizie (L. n. 84/982 ed art. 31 L. 457/1978)	£ 50.000	€uro 52,00
Denuncia di Inizio Attività edilizia	£ 50.000	€uro 60,00
Altri certificati ed attestazioni in materia urbanistico-edilizia	£ 10.000	€uro 10,00
Autorizzazioni gratuite (art. 7 D.L. 23/01/1982 n. 9)	/	€uro 6,00

RITENUTO quindi di procedere all'aggiornamento degli importi come sopra deliberati, oltre che alla loro integrazione, sulla base della proposta avanzata dal responsabile Servizio Tecnico;

DATO atto che tale aggiornamento si rende necessario per la verificata opportunità di renderli maggiormente uniformi agli importi praticati dagli altri comuni del circondario, oltre che per l'applicazione di quanto disposto dall'Art. 10 – comma 10, lett. C del D.L. 18-1-1993 n. 8 "*Tali importi sono soggetti ad aggiornamento biennale in base al 75 per cento della variazione degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati*";

PREMESSO, inoltre, che con delibera di G.C. n° 117 del **31/12/2002**, è stato fissato, in esecuzione dell'art. 7, comma 1°, del "*Regolamento per il Diritto di Accesso ai Documenti Amministrativi*" adottato con delibera di Consiglio Comunale n° 38/1997, nei seguenti importi i rimborsi per il "**costo di riproduzione** da corrispondersi da parte di chi richiede la visione di atti per l'estrazione di copie":

- ◆ **€uro 0,20** per ogni facciata foglio **A4** - **€uro 0,15** per ogni facciata foglio **A4** oltre i primi **10** fogli;
- ◆ **€uro 0,40** per ogni facciata foglio **A3** - **€uro 0,20** per ogni facciata foglio **A4** oltre i primi **10** fogli.
- ◆ **costo di ricerca** è commisurato al diritto, di obbligatoria applicazione, di cui al n° 5 della tabella allegata alla Legge 8 giugno 1962, n° 604 e successive modificazioni, nel testo e nell'importo vigenti, attualmente così fissato: Lire 1000 per ogni facciata delle copie estratte dall'archivio (**€uro 0,52**).

RITENUTO opportuno e necessario procedere, anche in questo caso, all'aggiornamento degli importi come sopra deliberati, oltre che alla loro integrazione e maggior precisazione, anche in considerazione del lasso di tempo trascorso dalla loro adozione (circa 7 anni) ed al fine di adeguare tali importi, in relazione agli aumentati costi, sia di riproduzione che di ricerca (aumento del costo del personale);

VISTO il Decreto Legislativo 18 ago. 2000 n° 267 "*Testo Unico Ordinamento Enti Locali*"

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi dal Segretario Comunale - Responsabile Servizio finanz., ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs.vo 18/08/2000 n° 267.

Con voti **unanimesi favorevoli** espressi in forma palese per alzata di mano:

D E L I B E R A

1) di approvare l'aggiornamento dei "**DIRITTI di SEGRETERIA in materia di URBANISTICA/ EDILIZIA**", di cui al D.L. n° 8/1993, convertito con modificazioni nella Legge 19/3/1993 (ultimo adeguamento delibera G.C. n° 13 del **09/02/2005**), secondo il seguente prospetto:

DOCUMENTAZIONE	Adeguamento 2009
Certificati di destinazione urbanistica	€uro 10,00 (fino a 3 particelle, più €uro 2,00 per ogni altra particella aggiunta fino ad un max di €uro 51,00)
Pratiche Piani Attuativi di iniziativa dei privati e Piani Integrati di Intervento (L.R. n° 12/2005)	€uro 200,00
Permessi di Costruire	€uro 100,00
Richieste pareri preventivi di tipo edilizio/urbanistico	€uro 100,00
Denuncia di Inizio Attività edilizia (escluso pratiche abbattimento barriere architettoniche)	€uro 70,00
Altri certificati ed attestazioni in materia urbanistico-edilizia <i>Attestazioni idoneità alloggi</i> <i>Attestazioni per definizione tipologia intervento</i>	€uro 10,00 €uro 10,00 €uro 20,00
Autorizzazioni gratuite – interventi /opere minori (art. 7 D.L. 23/01/1982 n. 9)	€uro 20,00
Pratiche per autorizzazione di tipo amministrativo (insegne pubblicitarie, targhe, ecc.)	€uro 20,00
Pratiche per autorizzazioni per l'apertura e/o modifica di passi carrali (comprensivo costo cartello)	€uro 30,00
Pratiche certificazioni / autocertificazioni di agibilità	€uro 30,00

Autorizzazioni paesaggistiche di cui al D.lgs n° 42/2004 e s.m.i. (Comprensivo costo Commissione Parco Serio)	€uro 150,00
Volture di pratiche edilizie/urbanistiche	€uro 10,00
Pratiche PUA/PUAS di cui alla L.R. 37/93 e s.m.i.	€uro 30,00
Richieste di sopralluogo del Tecnico Comunale	€uro 50,00

2) di dare atto che, ai sensi dell'art. 10 – comma 12 – del D.L. 18/1/1993 n° 8 convertito nella Legge 19/3/1993 n° 68, “i proventi degli anzidetti diritti di segreteria sono a vantaggio esclusivo degli enti locali”; dovranno essere versati all’atto della presentazione delle relative pratiche, e verranno introitati alla Risorsa 301-302-0001 dei Bilanci di competenza;

3) Di aggiornare (*ultimo adeguamento delibera G.C. n° 117 del 31/12/2002*), in esecuzione dell'art. 7, comma 1°, del "Regolamento per il Diritto di Accesso ai Documenti Amministrativi" adottato con delibera di Consiglio Comunale n° 38/1997, nei seguenti importi

DIRITTO o RIMBORSO	Importo €uro
Costo di riproduzione b/n <i>da corrispondersi da parte di chi richiede la visione di atti con l'estrazione di copie</i>	€uro 0,30 per ogni facciata foglio A4 - €uro 0,20 per ogni facciata foglio A4 oltre i primi 10 fogli
Costo di riproduzione b/n <i>da corrispondersi da parte di chi richiede la visione di atti con l'estrazione di copie</i>	€uro 0,50 per ogni facciata foglio A3 - €uro 0,30 per ogni facciata foglio A4 oltre i primi 10 fogli
Costo di riproduzione colori <i>da corrispondersi da parte di chi richiede la visione di atti con l'estrazione di copie</i>	Rimborso integrale delle spese di riproduzione sostenute dal Comune, oltre ad €uro 10 fissi per <i>rimborso spese accesso</i> presso servizio esterno di riproduzione
Costo di riproduzione formati diversi da A4 / A3 <i>da corrispondersi da parte di chi richiede la visione di atti con l'estrazione di copie</i>	Rimborso integrale delle spese di riproduzione sostenute dal Comune, oltre ad €uro 10 fissi per <i>rimborso spese accesso</i> presso servizio esterno di riproduzione
Costo ricerca e visura <i>(per ogni documento, pratica o fascicolo)</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ atti e documenti in pubblicazione: esente; ▪ atti e documenti archivio anno corrente: €uro 0,52; ▪ atti e documenti in archivio da - 5 anni: €uro 3,00; ▪ atti e documenti in archivio da + 5 anni: €uro 10,00; <p><i>Sono esonerati dal “diritto ricerca e visura” i docenti e gli studenti che ne facciano richiesta per motivi di studio o ricerca</i></p>
Costo ricerca e visura <i>per ricostruzione di Stati di Famiglia originari, per ricerche genealogiche, e comunque per documenti anagrafici relativi a cittadini cancellati da oltre 10 anni dall’A.P.R.</i>	€uro 10,00 per ogni nominativo per il quale è richiesta la ricostruzione anagrafica, oltre ad €uro 5,00 per ogni nominativo, oltre il primo, ricostruito negli Stati di famiglia.

4) Di dare atto che il pagamento dei rimborsi spese e dell'imposta di bollo è effettuato secondo le modalità stabilite dall'art. 7, comma 3°, del suddetto Regolamento. Quando la richiesta è effettuata per posta od altro mezzo, il pagamento ed il deposito delle marche è effettuato al

momento del rilascio dei documenti. L'Ufficio Comunale Entrate dispone le modalità per l'incasso, la contabilizzazione ed il versamento delle somme di cui al presente comma.

- 5) Per il rilascio di copia conforme all'originale si applicano, oltre ai diritti di segreteria, le norme vigenti sul bollo.
- 6) Di dare atto che l'applicazione degli importi di cui sopra decorrerà **dal 1° giorno del mese successivo alla data di approvazione del Bilancio anno 2009.**
- 7) di comunicare il presente provvedimento ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo 18 ago. 2000 n° 267.
- 8) di dichiarare il presente atto urgente ed immediatamente eseguibile, a norma dell'art. 134 - comma 4°, del Decreto Legislativo 18/8/2000 n° 267.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to Bellani Ferruccio

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Alesio Massimiliano

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta:

- che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il : **_ 07 marzo 2009 ___**
ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.
- Viene consegnata ai Capigruppo Consiliari.
- Viene trasmessa all'Ufficio Territoriale del Governo di Cremona.

Comune di Madignano, li _ 07 marzo 2009

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Alesio Massimiliano

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il ___ **18 marzo 2009** ____

[] Ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

[] Ai sensi dell'art. 134, comma 1°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Comune di Madignano, li _ 18 marzo 2009 _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Alesio Massimiliano

COPIA CONFORME all'originale per uso amministrativo.

Comune di Madignano, li _ 18 marzo 2009 _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Alesio Massimiliano